**УТВЪРЖДАВАМ:**

**инж. Любомир Низамов**

*Изпълнителен директор на*

*„Дунав мост Видин- Калафат”АД*

**дата: \_\_\_.\_\_\_.2017 г.**

# ДОКУМЕНТАЦИЯ

# ЗА

**участие в открита процедура ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С предмет: „ЗАСТРАХОВАНЕ НА ИМУЩЕСТВЕНИТЕ ИНТЕРЕСИ,**ПЕРСОНАЛА И ОТГОВОРНОСТИТЕ КЪМ ТРЕТИ ЛИЦА**НА**

**„Дунав мост видин- калафат" АД за периода 2018 - 2020 г.”**,

СЪС СЛЕДНИТЕ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ:

***ПОЗИЦИЯ 1****: застраховка “Гражданска отговорност” на автомобилистите за моторните превозни средства, собственост на„Дунав мост Видин- Калафат”АД за периода 2018 -2020 г.*

***ПОЗИЦИЯ 2****: застраховка “Злополука на местата в моторни превозни средства”- за моторни превозни средства (МПС), собственост на „Дунав мост Видин- Калафат”АД за периода 2018 -2020 г.*

***ПОЗИЦИЯ******3****: застраховка “Трудова злополука на работници и служители с рискови длъжности” на „Дунав мост Видин- Калафат”АД за периода 2018 -2020 г.*

***ПОЗИЦИЯ 4****: застраховка “Имущество” на „Дунав мост Видин- Калафат”АД за периода 2018 -2020 г.*

***ПОЗИЦИЯ 5****: застраховка “Автокаско” на моторни превозни средства (МПС), собственост на „Дунав мост Видин- Калафат”АДза периода 2018 -2020 г.*

***ПОЗИЦИЯ 6:*** *застраховка „Обща Гражданска отговорност”на „Дунав мост Видин- Калафат”АД за периода 2018 -2020 г.*

***ПОЗИЦИЯ 7:*** *застраховка „Обща Гражданска отговорност”- отговорност на съоръжението на Дунав мост Видин- Калафат за периода 2018 -2020 г.*

***ПОЗИЦИЯ 8:*** *застраховка “Гражданска отговорност свързана с притежаването и използването на плавателни съдове”на моторна лодка марка Beneteau, модел Antares 6.80, двигател Mercury 115 к.с., собственост на „Дунав мост Видин- Калафат”АД за периода 2018 - 2020 г.*

***ПОЗИЦИЯ 9****: застраховка на плавателни съдове “Каско” на моторна лодка марка Beneteau, модел Antares 6.80, двигател Mercury 115 к.с., собственост на „Дунав мост Видин- Калафат”АД за периода 2018 - 2020 г.*

**2017 г.**

**СЪДЪРЖАНИЕ:**

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

А. Възложител на обществената поръчка

Б. Обект на обществената поръчка

ІІ. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА

А. Условия за участие в обществената поръчка

Б. Документи, представяни от участника

ІІІ. РАЗХОДИ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

ІV. ДЪЛЖИМИ ГАРАНЦИИ

V. ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ОФОРМЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ

А. Общи положения

Б. Съдържание на офертите

VІ. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ

А. Запечатване и маркиране на пликове

Б. Подаване и приемане на офертите

VІІ. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

А.Отваряне и разглеждане на офертите

Б. Оценяване и класиране на офертите

В. Протокол/и на комисията

Г. Определяне на изпълнител на обществената поръчка

Д.Прекратяване на процедурата

VІІІ. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ІХ. ДРУГИ УСЛОВИЯ

ПРИЛОЖЕНИЯ:

**Приложение № 1** – Решение на „Дунав мост Видин- Калафат”АД № 1/26.05.2017 г. за откриване на открита по вид процедура по Закона за обществените поръчки за възлагане на обществена поръчка с обект: **„Застраховане на имуществените интереси,** персонала и отговорностите към трети лица **на „Дунав мост Видин- Калафат”АД за периода 2018 - 2020 г.”**, със следните обособени позиции:

***ПОЗИЦИЯ 1****: застраховка “Гражданска отговорност” на автомобилистите за моторните превозни средства, собственост на„Дунав мост Видин- Калафат”АД за периода 2018 - 2020 г.*

***ПОЗИЦИЯ 2****: застраховка “Злополука на местата в моторни превозни средства”- за моторни превозни средства (МПС), собственост на „Дунав мост Видин- Калафат”АД за периода 2018 - 2020 г.*

***ПОЗИЦИЯ******3****: застраховка “Трудова злополука на работници и служители с рискови длъжности” на „Дунав мост Видин- Калафат”АД за периода 2018 - 2020 г.*

***ПОЗИЦИЯ 4****: застраховка “Имущество” на „Дунав мост Видин- Калафат”АД за периода 2018 - 2020 г.*

***ПОЗИЦИЯ 5****: застраховка “Автокаско” на моторни превозни средства (МПС), собственост на „Дунав мост Видин- Калафат”АД за периода 2018 - 2020 г.*

***ПОЗИЦИЯ 6:*** *застраховка „Обща Гражданска отговорност” на „Дунав мост Видин- Калафат”АД за периода 2018 - 2020 г.*

***ПОЗИЦИЯ 7:*** *застраховка „Обща Гражданска отговорност” - отговорност на съоръжението Дунав мост Видин- Калафат за периода 2018 - 2020 г.*

***ПОЗИЦИЯ 8:*** *застраховка “Гражданска отговорност свързана с притежаването и използването на плавателни съдове” на моторна лодка марка Beneteau, модел Antares 6.80, двигател Mercury 115 к.с., собственост на „Дунав мост Видин- Калафат”АД за периода 2018 - 2020 г.*

***ПОЗИЦИЯ 9****: застраховка на плавателни съдове“Каско” на моторна лодка марка Beneteau, модел Antares 6.80, двигател Mercury 115 к.с., собственост на „Дунав мост Видин- Калафат”АД за периода 2018 - 2020 г.*

**Приложение № 2** – Обявление за обществена поръчка;

**Приложение № 3 –** 3А/3Б/3В/3Г/3Д/3Е/3Ж/3З/3И - Технически изисквания на възложителя за изпълнение на обществената поръчка по всяка от обособените позиции (Технически спецификации);

**Приложение № 4** – Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП);

Приложение № 5 – Опис на представените документи към офертата;

Приложение № 6 – Образец на техническо предложение;

Приложение № 6а - Образец на декларация по чл. 39, ал. 3 б. „в” от ППЗОП;

Приложение № 6б – Образец на декларация по чл. 39, ал. 3 б. „г” от ППЗОП;

Приложение № 6в – Образец на декларация по чл. 39, ал. 3, б. „д” от ППЗОП

Приложение № 7 – Образец на ценово предложение;

Приложение № 8 – Образец на банкова гаранция за изпълнение;

Приложение № 9 – Проект на договор;

Приложение № 10 – Списък с адреси;

Приложение № 11– Списък с моторни превозни средства;

Приложение № 12– Описание на мостовото съоръжение Дунав мост Видин - Калафат;

Приложение № 13– Описание на моторна лодка марка Beneteau, моделAntares 6.80, двигател Mercury 115 к.с.

**І. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

Процедурата за възлагане на обществената поръчка с предмет: **„Застраховане на имуществените интереси,** персонала и отговорностите към трети лица **на „Дунав мост Видин- Калафат”АД за периода 2018 - 2020 г.”**, е със следните обособени позиции:

***ПОЗИЦИЯ 1****: застраховка “Гражданска отговорност” на автомобилистите за моторните превозни средства, собственост на„Дунав мост Видин- Калафат”АД за периода 2018 - 2020 г.*

***ПОЗИЦИЯ 2****: застраховка “Злополука на местата в моторни превозни средства”- за моторни превозни средства (МПС), собственост на „Дунав мост Видин- Калафат”АД за периода 2018 - 2020 г.*

***ПОЗИЦИЯ******3****: застраховка “Трудова злополука на работници и служители с рискови длъжности” на „Дунав мост Видин- Калафат”АД за периода 2018 - 2020 г.*

***ПОЗИЦИЯ 4****: застраховка “Имущество” на „Дунав мост Видин- Калафат”АД за периода 2018 - 2020 г.*

***ПОЗИЦИЯ 5****: застраховка “Автокаско” на моторни превозни средства (МПС), собственост на „Дунав мост Видин- Калафат”АД за периода 2018 - 2020 г.*

***ПОЗИЦИЯ 6:*** *застраховка „Обща Гражданска отговорност”на „Дунав мост Видин- Калафат”АД за периода 2018 - 2020 г.*

***ПОЗИЦИЯ 7:*** *застраховка „Обща Гражданска отговорност” - отговорност на съоръжението Дунав мост Видин- Калафат за периода 2018 - 2020 г.*

***ПОЗИЦИЯ 8:*** *застраховка “Гражданска отговорност свързана с притежаването и използването на плавателни съдове” на моторна лодка марка Beneteau, модел Antares 6.80, двигател Mercury 115 к.с., собственост на „Дунав мост Видин- Калафат”АД за периода 2018 - 2020 г.*

***ПОЗИЦИЯ 9****: застраховка на плавателни съдове “Каско” на моторна лодка марка Beneteau, модел Antares 6.80, двигател Mercury 115 к.с., собственост на „Дунав мост Видин- Калафат”АД за периода 2018 - 2020 г.*

Процедурата се провежда въз основа на решение по т. 1 от Протокол № 65/2016г. на Управителния съвет на „Дунав мост Видин - Калафат”АД и т.  2 от Протокол от 09.12.2016 г. на Надзорния съвет на „Дунав мост Видин - Калафат”АД и решение № 1/26.05.2017 г. на изпълнителния директор „Дунав мост Видин - Калафат”АД.

Всички правоотношения, свързани с организирането и провеждането на процедурата за възлагане на обществената поръчка, се регламентират от Закона за обществените поръчки (ЗОП), Правилника за прилагане на ЗОП (ППЗОП) и настоящата документация. Разглеждането и оценката на офертите се провежда от комисия, назначена от възложителя на основание чл. 103 от ЗОП.

1. **Възложител на обществената поръчка**

По смисъла на тази документация и на основание чл. 5, ал. 4 т. 2 от ЗОП, възложител на обществената поръчка е „Дунав мост Видин- Калафат”АД, ЕИК 202623635, с адрес по със седалище: област Видин, община, с. Антимово 3776, ж.к.”Местност Гриндури”, ул. „96” N.4.

**Б. Обект и предмет на обществената поръчка**

* 1. „Дунав мост Видин- Калафат”АД, на основание чл. 132, във връзка с чл. 20, ал. 1, т. 3 от ЗОП възлага чрез провеждане на открита по вид процедура по ЗОП обществена поръчка с обект „услуги” и с предмет: **„Застраховане на имуществените интереси,** персонала и отговорностите към трети лица **на „Дунав мост Видин- Калафат”АД за периода 2018 - 2020 г.”**, със следните обособени позиции:

***ПОЗИЦИЯ 1****: застраховка “Гражданска отговорност” на автомобилистите за моторните превозни средства, собственост на„Дунав мост Видин- Калафат”АД за периода 2018 - 2020 г.*

***ПОЗИЦИЯ 2****: застраховка “Злополука на местата в моторни превозни средства” - за моторни превозни средства (МПС), собственост на „Дунав мост Видин - Калафат”АД за периода 2018 - 2020 г.*

***ПОЗИЦИЯ******3****: застраховка “Трудова злополука на работници и служители с рискови длъжности” на „Дунав мост Видин- Калафат”АД за периода 2018 - 2020 г.*

***ПОЗИЦИЯ 4****: застраховка “Имущество” на „Дунав мост Видин- Калафат”АД за периода 2018 - 2020 г.*

***ПОЗИЦИЯ 5****: застраховка “Автокаско” на моторни превозни средства (МПС), собственост на „Дунав мост Видин- Калафат”АД за периода 2018 - 2020 г.*

***ПОЗИЦИЯ 6:*** *застраховка „Обща Гражданска отговорност”на „Дунав мост Видин - Калафат”АД за периода 2018 - 2020 г.*

***ПОЗИЦИЯ 7:*** *застраховка „Обща Гражданска отговорност”- отговорност на съоръжението Дунав мост Видин- Калафат за периода 2018 - 2020 г.*

***ПОЗИЦИЯ 8:*** *застраховка “Гражданска отговорност свързана с притежаването и използването на плавателни съдове”на моторна лодка марка Beneteau, модел Antares 6.80, двигател Mercury 115 к.с., собственост на „Дунав мост Видин- Калафат”АД за периода 2018 - 2020 г.*

***ПОЗИЦИЯ 9****: застраховка на плавателни съдове “Каско” на моторна лодка марка Beneteau, модел Antares 6.80, двигател Mercury 115 к.с., собственост на „Дунав мост Видин- Калафат”АД за периода 2018 - 2020 г.*

* 1. Обществената поръчка е с място на изпълнение: гр. Видин (Списък с адреси - *Приложение № 10 към документацията*).

**ІІ. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

1. Условия за участие**:**
2. Участник в процедура за възлагане на тази обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено. Всеки участник може да участва по една или повече от обособените позиции. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.
3. Всеки участник трябва да:
   1. отговаря на изискванията на чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1, т. 2, т. 3, т. 4 и т. 5 от ЗОП и на изискването за отсъствие на обстоятелствата по него;
   2. да отговаря на поставените от Възложителя, критерии за подбор, описани в настоящата документация.
4. Възложителят отстранява от участие от обществената поръчка участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, а именно:

3.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

3.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

3.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

3.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

3.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

3.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

Участникът декларира липсата на основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП с Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), част ІІІ „Основания за изключване”.

3.8. Възложителят отстранява от участие от обществената поръчка участник, за когото са налице основанията по чл. 55, ал. 1, т. 2, т. 3, т. 4 и т. 5 от ЗОП, а именно:

3.8.1. е лишен е от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено деянието;

3.8.2. е сключил споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;

3.8.3. доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;

3.8.4. опитал е да:

а) повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

Основанията по чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

Участникът декларира липсата на основанията по чл. 55, ал. 1, т. 2, т. 3, т. 4 и т. 5 от ЗОП с ЕЕДОП, част ІІІ „Основания за изключване”.

3.9. Възложителят отстранява от участие в обществената поръчка участник, който е регистриран в юрисдикции с преференциален данъчен режим, както и на контролираните от тях лица, съгласно изискванията на чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансови отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, с изключение на случаите по чл. 4 от същия закон.

Участникът декларира липсата на посочените основания за отстраняване по Закона за икономическите и финансовите отношения с дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици в ЕЕДОП, част ІІІ Основания за изключване, Г: „Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка”.

4. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР:

4.1. Годност за упражняване на професионална дейност:

4.1.1. За Обособена позиция № 1 - № 9: Участниците, съгласно изискването на чл. 12 от Кодекса за застраховането трябва да притежават валиден лиценз/разрешение издаден от компетентен орган за извършване на застрахователна дейност на територията на Република България, в чийто обхват следва да са включени всички видове застраховки, предмет на съответната обособена позиция, за която същият подава оферта, а чуждестранните лица – аналогичен документ, съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.

4.1.2. За Обособена позиция № 3, 4, 6 и 7: Участниците трябва да притежават издадено валидно потвърждение за извършване на застрахователна дейност на територията на Република Румъния при условията на свобода на предоставяне на услуги или на друг еквивалентен документ, който позволява извършването на застрахователни услуги на територията на Република Румъния.

В офертата участникът декларира годността за упражняване на професионална дейност в раздел А: „Годност” в част ІV „Критерии за подбор” от ЕЕДОП.

Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, копие от валиден лиценз/разрешение издаден от компетентен орган за извършване на застрахователна дейност на територията на Република България, с обхват - всички видове застраховки, предмет на съответната обособена позиция, а чуждестранните лица – копие от валиден аналогичен документ, съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени. Изпълнителят по обособена позиция № 3, 4, 6 и 7, представя и копие от валидно потвърждение за извършване на застрахователна дейност на територията на Република Румъния при условията на свобода на предоставяне на услуги или на друг еквивалентен документ, който позволява извършването на застрахователни услуги на територията на Република Румъния.

В случай на участник – обединение – изискването се отнася до членовете на обединението, които ще извършват дейности по застраховане.

4.2. Изисквания за технически и професионални възможности:

4.2.1. За Обособена позиция №1, № 2, № 3, № 5, № 6, № 7, № 8 и № 9: Участниците следва да са изпълнили най-малко 1 (една) дейност с предмет, идентични или сходни с тези по съответната обособената позиция на настоящата поръчка за последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата, за която участникът подава оферта. Като сходни с предмета на настоящата поръчка възложителят ще приема:

За обособена позиция № 1: застраховане по застраховка „Гражданска отговорност” на автомобилистите на моторни превозни средства”;

За обособена позиция № 2: застраховане по застраховка „Злополука на местата в моторни превозни средства”;

За обособена позиция № 3: застраховане по застраховка „Трудова злополука” на работници и служители;

За обособена позиция № 5: застраховане на моторни превозни средства със застраховка „Каско”;

За обособена позиция № 6: застраховане отговорност на лица за имуществени и неимуществени вреди спрямо трети лица във връзка с осъществяване на стопанска дейност;

За обособена позиция № 7: застраховане отговорност на лица за имуществени и неимуществени вреди спрямо трети лица във връзка с поддръжка и експлоатация на мостово съоръжение и/или друго инфраструктурно съоръжение;

За обособена позиция № 8: застраховане срещу загуби и/или разноски на лице, поради причинени на трети лица имуществени и/или неимуществени вреди във връзка с притежаване и/или ползване на плавателни съдове;

За обособен апозиция № 9: застраховка по застраховка „Каско” или еквивалент на плавателни съдове.

4.2.2. За обособена позиция № 4: Участниците следва да са изпълнили най-малко 1 (една) дейност с предмет и обем, идентичен или сходен с този по обособената позиция № 4, за последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата, застрахователната сума по която да не е по-малка от 50 на сто от застрахователната сума на всички активи на възложителя, подлежащи на застраховане през първата година, и предмет на обособената позиция № 4, която е в размер на 284 013 792,35 лв. Като сходни с предмета на обособената позиция № 4 възложителят ще приема: застраховане на недвижими имоти с нежилищно предназначение и функции и застраховане на мостово съоръжение и/или друго инфраструктурно съоръжение.

4.2.3. За обособени позиции № 1 – № 9: Участниците следва да имат на разположение офис в град Видин.

В офертата участникът декларира критериите за подбор по т. 4.2.1., т. 4.2.2. и т. 4.2.3. съответно в т. 1б и т. 9 от раздел В: „Технически и професионални способности” в част ІV „Критерии за подбор” от ЕЕДОП.

Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител да представи списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обособената позиция, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга, както и декларация за инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката.

4.3. Възложителят няма изисквания към икономическото и финансовото състояние на участниците.

1. Подизпълнители:

Участниците посочват в офертата си подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

* за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
* новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

1. Мерки за доказване на надеждност

Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и чл. 55, ал. 1 от ЗОП има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението.

В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата.

Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите мерки и представените доказателства се посочват в решението за класиране или прекратяване на процедурата, в зависимост от етапа, на който се намира процедурата.

Участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената възможност да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, за времето, определено с присъдата или акта.

1. Трети лица

Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията на предходното изречение.

Б. Документи, представяни от участника:

1. Участниците в процедурата представят, посочените по-долу документи:

**Заявление за участие, съдържащо:**

**1.1.** Опис на представените документи, съдържащи се в офертата, подписан от участника (Приложение № 5);

**1.2.** Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) (Приложение № 4) за съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.

**1.3.** Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;

**1.4.** Копие от документ (когато е приложимо), от който е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

1) водещият член на обединението, който го представлява за целите на обществената поръчка;

2) правата и задълженията на участниците в обединението;

3) разпределението на отговорността между членовете на обединението;

4) дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението. **.**

**Документи относно Техническото предложение**

**1.5.** Техническо предложение за всяка от обособените позиции, за които се участва - попълва се Образец № 6, съдържащо:

1) документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – оригинал или нотариално заверено копие;

2) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя, съобразено с критериите за възлагане, към което се прилагат и общите условия на ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ за съответния вид застраховка.

3) декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - попълва се Образец № 6а;

4) декларация за срока на валидност на офертата - попълва се Образец № 6б;

5) декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд - попълва се Образец № 6в;

6) Декларация за осигурено презастрахователно покритие (за обособена позиция №4, обособена позиция №6 и обособена позиция №7);

Документите по т. 1.5 се представят за всяка една обособена позиция, за която участникът участва.

**Документи с ценовото предложение, приложени в плик „Предлагани ценови параметри”**

1.6. ПЛИК „Предлагани ценови параметри“ за всяка една обособена позиция, за която участникът участва.

Пликът с „Предлагани ценови параметри” съдържа ценовото предложение на участника представляващо обща застрахователна премия за всички обекти, които подлежат на застраховане по предмета на обособената позиция. Попълва се Образец № 7 – в оригинал, подписано и подпечатано от представляващия участника или упълномощено лице.

Участниците представят отделен плик „Предлагани ценови параметри” за всяка една обособена позиция, за която участникът участва.

1. Описаните по-горе документи следва да се представят във вида, посочен в настоящата документация. В случай, че документите не отговарят на изискванията на възложителя или съдържат невярна информация, участникът се отстранява от участие.

**ІІІ. РАЗХОДИ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА**

* 1. Разходите, свързани с подготовката и представянето на офертата за участие в процедурата, са за сметка на участниците.
  2. Документите по образец следва да бъдат изготвени по образците към настоящата документация, публикувана на интернет адреса на Възложителя - <http://www.vidincalafatbridge.bg/>
  3. Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез електронни средства до документацията за обществената поръчка в официалната си интернет страница в Профила на купувача на адрес: http://www.vidincalafatbridge.bg/bg/procurement, откъдето всеки участник може да я изтегли, за да изготви своята оферта.
  4. Всяко заинтересовано лице, може да поиска писмено от възложителя разяснения по решението, обявлението, документация за обществената поръчка и описателните документи до 10 дни преди изтичане на срока за получаване на офертите.
  5. Възложителят предоставя разясненията в 4-дневен срок от получаване на искането, но не по-късно от 6 дни преди срока за получаване на офертите. В разясненията не се посочва лицето, направило запитването. Разяснението се предоставя чрез публикуване на профила на купувача.
  6. Всички разяснения по документацията за участие в процедурата се превръщат в нейна неразделна част и се публикуват на интернет адреса на Възложителя - <http://www.vidincalafatbridge.bg/>.

ІV. ДЪЛЖИМИ ГАРАНЦИИ

* 1. **Участникът, определен за изпълнител, представя гаранция за изпълнение на договора в размер на 3 % от стойността на договор по съответната обособена позиция, предмет на възлагане. Видът на гаранцията – парична сума, банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, се избира от участника.**

1. В случай, че участникът избере да внесе гаранцията за изпълнение на договора под формата на парична сума, тя се превежда по банковата сметка с

**Титуляр: „Дунав мост Видин- Калафат”АД**

**Банка: “ИНТЕРНЕШЪНЪЛ АСЕТ БАНК” АД – клон Видин**

**Сметка в лева:IBAN:BG85IABG74961000555000**

**BIС:IABGSFBGSF**

преди сключване на договора за изпълнение на поръчката.

1. В случай, че участникът избере да представи гаранцията за изпълнение на договора под **формата на банкова гаранция** с формата и съдържанието на Приложение № 8, банковата гаранция трябва да е с валидност 30 (тридесет) дни след изтичане срока на договора. Оригиналът на банковата гаранция се представя преди сключване на договора за изпълнение на поръчката.
2. В случай, че гаранцията е представена под формата на парична сума или банкова гаранция, същата може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.
3. Гаранцията за изпълнение се задържа или освобождава при условията и сроковете, посочени в договора за възлагане на обществената поръчка.
4. Възложителят освобождава гаранциите, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

V. ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ОФОРМЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ

## Общи положения

1. Всеки участник може да подаде оферта по една или повече от обособените позиции в един оригинален екземпляр и само с един вариант за изпълнение на поръчката. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.
2. Офертата трябва да е написана четливо, да няма механични или други явни поправки по нея. Документи с явни поправки не се разглеждат.
3. Подаването на офертата означава, че участникът, приема изцяло всички общи и специални правила, определени в настоящата документация. Всяко отклонение от тях ще доведе до отстраняване на участника.

## Съдържание

* 1. Всяка оферта и свързаната с нея документация трябва да е изготвена на български език.
  2. Офертата трябва задължително да съдържа документите, посочени в раздел ІІ, буква “Б”„Документи, представяни от участника”, т. 1. Те се представят като приложения към офертата и са неразделна част от нея.

а. Документите се подреждат в посочената от възложителя последователност и при непрекъсната номерация на страниците.

б. Подробно се описват предлаганите от участника условия за изпълнение на поръчката за позициите, за които участва**,** съгласно техническите спецификации - Приложения с № 3;.

* 1. Срок на поръчката –три години.
  2. Участникът посочва предлаганата от него застрахователна премия за всеки вид застраховка – обособена позиция на поръчката, за която участва, като спазва образеца на ценово предложение – Приложение № 7, поставена в отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри” при съблюдаване на следните изисквания:

а. Годишната застрахователна премия за всяка една застраховка се посочва в лева без 2 % данък върху застрахователната премия;

б. Посочената от участника обща застрахователна премия за всеки вид застраховка **–** обособена позиция на поръчката, както и за застрахователните премии за всеки покрит риск от съответната полица са твърди и не подлежат на преразглеждане в срока на договора, освен в случаите, предвидени в Кодекса за застраховането и Закона за обществените поръчки ;

в. Участникът носи отговорност за грешки или пропуски в изчисляването на предлаганите от него застрахователни премии.

* 1. Начин на плащане на застрахователната премия - плащането се извършва в лева, по банков път, еднократно или разсрочено на четири равни вноски за всяка една година, без завишаване на базовата премия.
  2. Срок на валидност на офертата – 6 (шест) календарни месеца, считано от крайния срок за получаване на оферти в откритата процедура. Този срок е еднакъв за всички участници. В случай на необходимост възложителят може да изисква от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за изпълнение на поръчката.

VІ. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ

## Запечатване и маркиране на опаковките

* 1. Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка. Документите, свързани с участието в процедурата, се представят в запечатана непрозрачна опаковка (плик, кутия или друго), върху която се посочват:

- наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;

- наименованието на поръчката: „ЗАСТРАХОВАНЕ НА ИМУЩЕСТВЕНИТЕ ИНТЕРЕСИ, ПЕРСОНАЛА И ОТГОВОРНОСТИТЕ КЪМ ТРЕТИ ЛИЦА НА „ДУНАВ МОСТ ВИДИН- КАЛАФАТ" АД ЗА ПЕРИОДА 2018 - 2020 Г.” и обособените позиции, за които се подават документите.

* 1. В плика със запечатаната непрозрачна опаковка, участникът следва да постави поотделно комплектувани документи, както следва:

**а. Отделно комплектувани документи за всяка една обособена позиция,** за която участникът участва, съдържащи документите по т. 1.1. – 1.4. от Раздел ІІ „Изисквания към участниците в обществената поръчка”, б. „Б” „Документи, представени от участник”

**б. Отделно комплектувани документи за всяка една обособена позиция,** за която участникът участва, съдържащи документите по т. 1.5. от Раздел ІІ „Изисквания към участниците в обществената поръчка”, б. „Б” „Документи, представени от участник” .

**в. Отделно запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагано ценово предложение” за всяка една обособена позиция,** за която участникът участва, съдържащ ценовото предложение по обособената позиция, съгласно т. 1.6. от Раздел ІІ „Изисквания към участниците в обществената поръчка”, б. „Б” „Документи, представени от участника”

Забележка:

*В случай, че участникът подава оферта за участие в процедурата за повече от една обособена позиция, всяка оферта съдържа отделно комплектувани документи съгласно т. 2, б. “а”, “б” и “в” за всяка една обособена позиция.*

## Подаване и приемане на офертите

* 1. Запечатаната непрозрачна опакова, с документите, свързани с участието в процедурата, се подават от участника или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка.
  2. Срокът за подаване на офертата е съгласно посоченото в обявлението на обществената поръчка.
  3. Оферти се приемат от 9:00 часа до 12:00 часа и от 13:00 часа до 17:00 часа всеки работен ден до изтичане на срока, посочен в т. 2, в сградата на „Дунав мост Видин- Калафат” АД в гр. Видин, ул. „Цар Александър II” № 16.
  4. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и точният час на получаване. Посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.
  5. Всички оферти, представени след срока по т. 2 не се приемат от възложителя. Такива оферти незабавно се връщат на участника и това се отбелязва в регистъра по т. 4.
  6. Към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра по т. 4.
  7. Не се приема и оферта, която е в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост. Такава оферта незабавно се връща на участника и това се отбелязва в регистъра по т. 4.
  8. Участникът поема всички рискове по подаването на офертата, включително непреодолима сила.
  9. До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си. Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст „Допълнение/Промяна на оферта с входящ номер ...............”

VІІ. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

## Отваряне и разглеждане на офертите:

* 1. Отварянето на офертите се извършва от 11:00 часа на втория работен ден, след изтичане срока за подаване на офертите, в сградата на „Дунав мост Видин- Калафат” АД в гр. Видин, ул. „Цар Александър II” № 16 . При промяна на датата, часа или мястото на отваряне на офертите участниците се уведомяват чрез Профила на купувача на възложителя най-малко 48 часа преди новоопределения час.
  2. Отварянето на офертите се извършва от комисия по чл.103 от ЗОП, назначена от възложителя след изтичане на срока за приемане на офертите. Комисията започва работата си след получаване на подадените оферти и протокола по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП.
  3. Офертите на участниците се отварят съобразно реда на постъпване.
  4. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.
  5. Представителите на участниците и представителите на средствата за масова информация се допускат до действията на комисията по т. 4 само при представяне на документ за самоличност и документ, доказващ представителната им власт. Присъстващите представители се подписват в регистър, удостоверяващ тяхното присъствие.
  6. Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и оповестява тяхното съдържание и проверява за наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри”.
  7. Най малко трима от членовете на комисията подписват техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри”
  8. Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри”.
  9. След извършването на действията по т. 6 и т. 8 приключва публичната част от заседанието на комисията.
  10. Комисията разглежда документите за съответствието с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя и съставя протокол.
  11. Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола по т. 10 и изпраща протокола на всички участници в деня на публикуването му в Профила на купувача на възложителя. В срок до 5 работни дни от получаването на протокола по т. 10 участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти.
  12. При разглеждане на офертите, когато е необходимо, се извършва проверка по заявените от участниците данни, включително, но не само чрез изискване на информация от други органи и лица. От участниците може да се изисква да предоставят разяснения или допълнителни доказателства за данни, посочени в офертата. Проверката и разясненията не могат да водят до промени в техническото и ценовото предложение на участниците.
  13. Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.
  14. Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.
  15. Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява най-малко чрез съобщение в Профила на купувача на възложителя датата, часа и мястото на отварянето.
  16. Комисията предлага за отстраняване от участие в процедурата:

а. участник, за който са налице основанията по чл. 54, ал. 1 и чл.55, ал.1, т.2, т.3, т.4 и т.5 от ЗОП;

б. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществената поръчка или в документацията;

в. участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

* + 1. предварително обявените условия на поръчката;
  + 2. правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП;

г. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП;

д. участници, които са свързани лица.

* 1. Действията на комисията се протоколират, като резултатите от работата й се отразяват в доклад.

## Оценяване и класиране на офертите

* 1. Офертите, допуснати до участие в процедурата, се оценяват от комисията, въз основа на критерия “Икономически най-изгодна оферта” и в съответствие с предварително обявените от Възложителя условия.
  2. Показатели за оценка на предложенията и начин на определяне на тежестта им в крайната оценка:

**МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ОЦЕНКА ВЪЗ ОСНОВА НА**

**„ИКОНОМИЧЕСКИ НАЙ-ИЗГОДНА ОФЕРТА”**

**1. Обществената поръчка се възлага въз основа на критерия по чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП – оптимално съотношение качество/цена, при следните показатели:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **ПОКАЗАТЕЛИ** | **тежест** |
| 1 | Най-ниска стойност на застрахователната премия (К1) | 40 % |
| 2 | Платежоспособност – Покритие на границата на платежоспособност със собствени средства, изразено в процент (К2) | 40 % |
| 3 | Най-кратък срок за изплащане на застрахователните обезщетения – в работни дни, считано от представяне на документите от страна на Възложителя, но не по-дълъг от определения в Кодекса на застраховането (предложението трябва да е в цяло число) (К3) | 10 % |
| 4 | Размер на авансово плащане при настъпване на застрахователно събитие – изразено в процент от 0 до 100 (К4) | 10 % |

***Забележка:***

*Покритието на границата на платежоспособност със собствени средства, се определя въз основа на одитираните отчети на участниците от независими външни одитори спрямо изискванията на Платежоспособност 2 към 2016 год. съгласно последните официално публикувани данни от КФН, или съответния регулаторен орган за кандидатите чуждестранни лица/ изразено в процент в Техническото прeдложение.*

*Показателят се определя на основание чл. 169 и сл. от Кодекса за застраховането и Наредба № 51 от 28.04.2016 г. за собствените средства и за изискванията за платежоспособност на застрахователите, презастрахователите и групите застрахователи и презастрахователи.*

**2. Показателите по т. 1 се определят по следния начин:**

**2.1. Показател 1:** Най-ниска стойност на застрахователната премия (К1), се определя по формулата

            ЗПmin

**К1 =  ----------  х 40**

ЗПn

където:

ЗПn– предложената обща застрахователна премия по съответния вид застраховка за една година /в лева/ от участника, чието предложение се разглежда;

ЗПmin– минимална застрахователна премия по съответния вид застраховка за една година /в лева/, предложена във връзка с провежданата процедура.

**2.2. Показател 2:** Платежоспособност – Покритие на границата на платежоспособност със собствени средства, изразено в процент (К2)се определя по формулата

            КИПn

**К2 =  -----------  х 40**

КИПmax

където:

КИПn – Капиталово изискване за платежоспособност със собствени средства, изразено в процент, на участника, чието предложение се разглежда;

КИПmax– Най-високо покритие на капиталовото изискване за платежоспособност със собствени средства, изразено в процент, притежавано от участника в процедурата.

**2.3. Показател 3:** Най-кратък срок за изплащане на застрахователните обезщетения /в работни дни, цяло число/ (К3).

Оценката по този показател за целите на класирането се изчислява по следната формула:

            най-кратък срок, предложен от участник

**К3 = ---------------------------------------------------------------  х 10**

предложен срок от оценявания участник

**2.4. Показател 4:** Размер на авансово плащане при настъпванена застрахователно събитие в проценти /цяло число/(К4).

Оценката по този показател за целите на класирането се изчислява по следната формула:

           предложен процент авансово плащане от оценявания участник

**К4 = ---------------------------------------------------------------  х 10**

най-висок процент авансово плащане, предложен от участник

**3.** Комисията класира кандидатите на база комплексни оценки, получена като сбор от стойностите на съответните показатели. Комплексната оценка се изчислява по следната формула:

КО= К1 + К2 + К3 + К4, където КО е комплексна оценка.

**4.** На първо място се класира кандидата, получил най-висока комплексна оценка.

**5.**Комплексната оценка на офертите на кандидатите КО, заедно с оценките по показателите от К1 до К4 се нанасят в таблица за комплексна оценка, която се подписва от всички членове на комисията и съставлява неразделна част от протокола за разглеждане, оценяване и класиране на офертите по процедурата.

***Максималната комплексна оценка е 100 точки.***

**Гореописаната Методика е валидна за всички позиции.**

## Доклад на комисията и обявяване на резултатите от проведената процедура:

* 1. Комисията изготвя доклад за резултатите от работата си, който съдържа реквизитите по чл. 50 от ППЗОП. Към доклада се прилагат всички документи, изготвени в хода на работа на комисията, като протоколи, оценителни таблици, мотивите за особените мнения и др.
  2. Докладът на комисията се подписва от всички членове и се предава на възложителя заедно с цялата документация.

## Определяне на изпълнител на обществената поръчка:

* 1. В 10-дневен срок от утвърждаване на доклада, възложителят издава решение за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата.
  2. Възложителят определя за изпълнител на поръчката участник, за когото са изпълнени следните условия:

а. - не са налице основанията за отстраняване от процедурата, освен в случаите по чл. 54, ал. 3 от ЗОП, и отговаря на критериите за подбор.

б. - офертата на участника е получила най-висока оценка при прилагане на предварително обявените от възложителя условия и избрания критерий за възлагане.

## Прекратяване на процедурата:

* 1. Възложителят прекратява процедурата за възлагане на обществена поръчка с мотивирано решение, когато:

а. не е подадена нито една оферта;

б. всички оферти не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин и срок, или са неподходящи;

в. първият и вторият класиран участник откаже да сключи договор;

г. са установени нарушения при откриването и провеждането й, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявена процедурата;

д. поради неизпълнение на някое от условията по чл. 112, ал. 1 от ЗОП не се сключва договор за обществена поръчка;

е. всички оферти, които отговарят на предварително обявените от възложителя условия, надвишават финансовия ресурс, който той може да осигури;

ж. отпадне необходимостта от провеждане на процедурата или от възлагане на договора в резултат на съществена промяна в обстоятелствата или при невъзможност да се осигури финансиране на изпълнението на поръчката по причини, които възложителят не е могъл да предвиди;з. са необходими съществени промени в условията на обявената поръчка, които биха променили кръга на заинтересованите лица.

* 1. Възложителят има възможност да прекрати процедурата при хипотезата на чл. 110, ал. 2 от ЗОП.
  2. Възложителят уведомява писмено участниците за прекратяване на процедурата за възлагане на обществената поръчка в 3-дневен срок от издаване на решението по предходните точки.

**VІІІ. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

* 1. Възложителят сключва писмен договор за обществена поръчка с участника, определен за изпълнител в резултат на проведената процедура, при условие, че при подписване на договора определеният изпълнител изпълни задълженията си по чл. 112, ал. 1 от ЗОП.
  2. Договорът за обществена поръчка включва задължително всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител и трябва да бъде в съответствие с представения в настоящата документация проект на договор *(съгласно Приложение №9).*
  3. Възложителят няма право да сключи договор преди изтичане на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.
  4. Възложителят сключва договора в едномесечен срок след влизане в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичането на срока по т. 3.
  5. Възложителят няма право да сключи договор с избрания изпълнител преди влизането в сила на всички решения по процедурата.
  6. Договорът за обществена поръчка не се сключва с участник, определен за изпълнител, който при подписване на договора:

а. не изпълни задължението по 67, ал. 6 от ЗОП;

б. не представи определената гаранция за изпълнение на договора;

в. не извърши съответна регистрация, не представи документ или не изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт или е поставено от възложителя при откриване на процедурата.

* 1. Възложителят може да прекрати процедурата или да изменени влязлото в сила решение в частта за определяне на изпълнител и с мотивирано решение да определи за изпълнител и да сключи договор с втория класиран участник в случаите, когато участникът, класиран на първо място:

а. откаже да сключи договор;

б. не изпълни някое от изискванията на чл. 112, ал. 1 от ЗОП;

в. не докаже, че не са налице основанията за отстраняване на процедурата.

##### **ІХ. ДРУГИ УСЛОВИЯ**

1. За нито една от застраховките не се допуска прилагане на самоучастие на “Дунав мост Видин–Калафат” АД при ликвидация на щетите.
2. За нито една от застраховките не се допуска подзастраховане и прилагане на пропорционално правило, в случай че застрахователната сума на увредения актив се отклонява с не повече от 15% от възстановителната стойност на съответния актив.
3. Размерът на застрахователното обезщетение не може да бъде зависим от каквито и да било промени в икономическата среда – инфлация, валутни курсове и др.
4. При отпадане на необходимостта (за срока на сключения договор при условията на обществената поръчка) от застраховане на имущество и /или служители “Дунав мост Видин–Калафат” АД заплаща премия само за периода, в което имуществото е било използвано и съответно лицата са били на трудово правоотношение с възложителя. В срока на действие на договора за съответната позиция, възложителят може да добавя за застраховане новопридобити активи или нови работници и служителя, при условията и срока на съответната застраховка.
5. Всички срокове, посочени в настоящата документация се броят в календарни дни при спазване изискванията на чл. 72 от Закона за задълженията и договорите, освен ако изрично не са посочени в работни дни.
6. За неуредените в настоящата документация случаи се прилагат съответните разпоредби на ЗОП и ППЗОП.